

**LISTE DES DOCUMENTS POUR CHAQUE DOSSIER  
VIETNAM**

**A ETABLIR EN DOUBLE EXEMPLAIRE + copie simple pour l'AVA**

**NB : NUMEROTER manuellement les documents constitutifs du dossier, en haut à droite, idéalement sur une pastille collée sur le plastique du lutin puis GLISSER les documents dans l'ordre de la liste dans la page de droite du lutin. Si le document présente plusieurs pages, les agraffer ensemble et les GLISSER dans une seule pochette (exemple évaluation sociale).**

Les deux dossiers envoyés au DA doivent comporter des originaux ou des copies certifiées conformes ayant valeur d'originaux. Merci de fournir dans chaque dossier les pièces suivantes :

<b>N°</b>	<b>INTITULE DES DOCUMENTS</b>	<b>EXPLICATIONS - COMMENTAIRES</b>
<b>1</b>	Demande d'adoption	Pour les couples mariés, les imprimés doivent être revêtus de la signature des deux conjoints et comporter la photographie de chacun des adoptants (une par dossier). Signature légalisée en mairie
<b>2</b>	Extrait acte de naissance M.	1 original par dossier
<b>3</b>	Photocopie du passeport (et non carte d'identité) de M.	Si possible en couleur et encore valable pour une durée de 2 ans à compter de la date d'envoi du dossier au Vietnam Pour chaque dossier, une copie légalisée certifiée conforme en mairie
<b>4</b>	Extrait acte de naissance de Mme	1 original par dossier
<b>5</b>	Photocopie du passeport (et non carte d'identité) de Mme	Si possible en couleur et encore valable pour une durée de 2 ans à compter de la date d'envoi du dossier au Vietnam Copie légalisée certifiée conforme en mairie
<b>6</b>	Extrait acte de mariage Ou Attestation de célibat	1 original par dossier
<b>7</b>	Agrément de l'ASE et la notice jointe	1 copie certifiée conforme
<b>8</b>	Évaluation sociale de l'ASE	1 copie certifiée conforme

<b>9</b>	Évaluation psychologique de l'ASE ou rapport d'un psychiatre pour certains départements	1 copie certifiée conforme.
<b>10</b>	Si l'agrément, l'évaluation sociale et l'évaluation psychologique ont plus d'un an : attestation de validité de ces documents par l'ASE	1 original ou une copie certifiée conforme. <b>Attention, il ne s'agit pas d'une attestation de confirmation annuelle mais d'une attestation de validité de l'agrément en cours</b>
<b>11</b>	Lettre de motivation des adoptants datée et signée	original ou copie certifiée conforme, signature légalisée en mairie  A adresser à Madame NGUYEN Thi Hao, directrice du Département de l'Adoption
<b>12</b>	Certificat médical de M.	1 original ou une copie certifiée conforme, datée de moins de 6 mois de bonne santé physique et mentale de M. attestant qu'il n'est pas porteur de maladies contagieuses. Chaque dossier doit comporter un certificat original et celui-ci doit être visé par l' <b>Ordre National des Médecins</b> à Paris.
<b>13</b>	Certificat médical de Mme	1 original ou une copie certifiée conforme, datée de moins de 6 mois de bonne santé physique et mentale de Mme attestant qu'elle n'est pas porteuse de maladies contagieuses. Chaque dossier doit comporter un certificat original et celui-ci doit être visé par l' <b>Ordre National des Médecins</b> à Paris.
<b>14</b>	Extrait de casier judiciaire de M.	Bulletin n°3, 1 original – pour chaque dossier, <b>faire une copie certifiée conforme</b> car signature électronique sur l'original
<b>15</b>	Extrait de casier judiciaire de Mme	Bulletin n°3, 1 original par dossier. (le plus rapide : <a href="http://www.cjn.justice.gouv.fr">www.cjn.justice.gouv.fr</a> ) Pour chaque dossier, <b>faire une copie certifiée conforme</b> car signature électronique sur l'original
<b>16</b>	Avis d'imposition (les 4 feuilles)	1 copie certifiée conforme en mairie, <b>dûment signée et datée</b> par le (les) intéressé(s) à l'emplacement réservé à cet effet.
<b>17</b>	Photos	Photos des adoptants, de leur environnement, pas plus de 6 photos, avec légendes